**19. Thủ tục đính chính Giấy chứng nhận đã cấp**

***a) Trình tự thực hiện***:

***- Bước 1***: Người sử dụng đất nộp hồ sơ tạiBộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã *(gọi chung là: Bộ phận một cửa)* để được hướng dẫn; điền thông tin vào mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính theo yêu cầu.

Trường hợp nhận hồ sơ chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì trong thời gian tối đa 03 ngày, cơ quan tiếp nhận, xử lý hồ sơ phải thông báo và hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định.

***- Bước 2***: Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, ghi đầy đủ thông tin vào Sổ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, trao Phiếu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả cho người nộp hồ sơ.

Trường hợp nộp hồ sơ tại Ủy ban nhân dân cấp xã thì trong thời hạn 03 ngày làm việc tính từ ngày nhận đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp xã phải chuyển hồ sơ đến Bộ phận một cửa của UBND cấp huyện để chuyển Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.

***- Bước 3***: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ, nếu phù hợp quy định của pháp luật thì thực hiện các công việc sau đây:

+ Kiểm tra; lập biên bản kết luận về nội dung và nguyên nhân sai sót.

+ Lập hồ sơ trình UBND cấp huyện hoặc Văn phòng Đăng ký đất đai thực hiện đính chính vào Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng đã cấp có sai sót.

+ Chỉnh lý nội dung sai sót vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai.

***- Bước 4***: Trường hợp đính chính mà người được cấp Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng có yêu cầu cấp đổi sang Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất thì Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển hồ sơ Văn phòng Đăng ký đất đai lập thủ tục ký cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

***- Bước 5***: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển kết quả ra Bộ phận một cửa của UBND huyện hoặc xã để trao cho người sử dụng đất.

***b) Cách thức thực hiện***:

Người sử dụng đất nộp hồ sơ tại Bộ phận một cửa của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã***.***

***c) Thành phần, số lượng hồ sơ***:

*- Thành phần hồ sơ:*

+ Đơn đề nghị đính chính đối với trường hợp người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản phát hiện sai sót trên Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng đã cấp;

+ Bản gốc Giấy chứng nhận đã cấp.

*- Số lượng hồ sơ:* 01 bộ

***d) Thời hạn giải quyết***: 10 ngày làm việc, tính từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính phải trả cho người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất trong thời hạn không quá 03 ngày làm việc tính từ ngày có kết quả giải quyết.

***đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính***:

Hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở gắn liền với quyền sử dụng đất ở tại Việt Nam.

***e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính***:

*- Cơ quan có thẩm quyền quyết định*:

+ UBND cấp huyện (đối với các trường hợp giấy chứng nhận bị đính chính do UBND cấp huyện cấp);

+ Sở Tài nguyên và Môi trường (đối với các trường hợp giấy chứng nhận bị đính chính do Sở Tài nguyên và Môi trường cấp).

+ Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai (đối với sai sót nội dung xác nhận vào Giấy chứng nhận).

*- Cơ quan hoặc người có thẩm quyền được ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện (nếu có)*:Văn phòng Đăng ký đất đai.

*- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC*:Văn phòng Đăng ký đất đai.

*- Cơ quan phối hợp (nếu có)*:Ủy ban nhân dân cấp xã.

***g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính***:

- Ghi vào sổ địa chính và lập hồ sơ để Nhà nước quản lý.

- Giấy chứng nhận.

***h) Phí, lệ phí (nếu có)***:

\* Lệ phí địa chính:

- Trường hợp đất thuộc các phường thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa: 20.000 đồng/giấy (chỉ có quyền sử dụng đất); 50.000 đồng/giấy (trường hợp có tài sản gắn liền với đất).

- Trường hợp đất thuộc các xã, thị trấn các huyện; các xã thuộc thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa: 10.000 đồng/giấy (chỉ có quyền sử dụng đất); 25.000 đồng/giấy (trường hợp có tài sản gắn liền với đất).

\* Đơn giá dịch vụ công:

*- Chỉnh lý trên giấy chứng nhận - Trường hợp nộp hồ sơ tại cấp huyện*

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 143.168 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 143.168 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận riêng đối với tài sản:

.Theo hình thức trực tiếp: 168.897 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 168.897 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận đối với cả đất và tài sản gắn liền với đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 206.312 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 206.312 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

*- Chỉnh lý trên giấy chứng nhận - Trường hợp nộp hồ sơ tại cấp xã*

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 119.893 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 119.893 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận riêng đối với tài sản:

.Theo hình thức trực tiếp: 145.623 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 145.623 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận đối với cả đất và tài sản gắn liền với đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 176.581 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 176.581 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

*- In mới giấy chứng nhận - Trường hợp nộp hồ sơ tại cấp huyện*

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 194.784 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 194.784 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận riêng đối với tài sản:

.Theo hình thức trực tiếp: 220.513 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 220.513đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận đối với cả đất và tài sản gắn liền với đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 270.334 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 270.334 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

*- In mới giấy chứng nhận - Trường hợp nộp hồ sơ tại cấp xã*

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 167.832 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 167.832 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận riêng đối với tài sản:

.Theo hình thức trực tiếp: 193.561 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 193.561 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

+ Đăng ký, cấp giấy chứng nhận đối với cả đất và tài sản gắn liền với đất:

.Theo hình thức trực tiếp: 236.381 đồng/hồ sơ/thửa/GCN;

.Theo hình thức trực tuyến: 236.381 đồng/hồ sơ/thửa/GCN.

***i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai***:Không.

***k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có)***:Không.

***l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính***:

- Luật Đất đai năm 2013;

- Nghị định số 43/2014/NĐ- CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật đất đai;

- Nghị định số 01/2017/NĐ- CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai;

- Thông tư số 24/2014/TT- BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về hồ sơ địa chính;

- Thông tư số 23/2014/TT- BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất;

- Thông tư số 02/2015/TT- BTNMT ngày 27/01/2015 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 43/2014/NĐ-CP và Nghị định số 44/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ;

- Thông tư số 33/2017/TT- BTNMT ngày 29/9/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết Nghị định số 01/2017/NĐ- CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai và sửa đổi bổ sung một số điều của các thông tư hướng dẫn thi hành Luật đất đai;

- Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 16/4/2018 của UBND tỉnh về việc Ban hành đơn giá đo đạc địa chính, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập hồ sơ địa chính, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

- Quyết định số 03/2018/QĐ- UBND ngày 30/01/2018 của UBND tỉnh quy định diện tích tối thiểu được tách thửa đối với các loại đất trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.